

STANOVY

Colliery SRDCEM z.s

Mírová 19, Ostrava Vítkovice 703 00
info@collierysrdcem.cz



Článek I. Základní ustanovení

Spolek je zakládán s názvem Colliery SRDCEM z.s. a jeho sídlem je: ul. Mírová 19, Ostrava-Vítkovice, 70300

Spolek je zakládán jako dobrovolný, neziskový a sdružení fyzických osob i právnických osob.

Článek II. Činnost spolku

Základním účelem a hlavní činností spolku je zejména:

- a) podpora mladých talentovaných atletů (do 18-ti let) v rámci propagace daného sportu – CrossFit ČR,
- b) zapojení tělesně handicapované osoby do cvičebního programu CrossFit,
- c) zapojení seniorů do cvičebního programu CrossFit,
- d) možnost využití volného času dětí a mládeže a vedení jej ke zdravému způsobu života,
- e) pořádat a organizovat sportovní činnost v rámci zapojení se do CrossFit soutěží a vytvářet pro ni co nejlepší tréninkové podmínky,
- f) vést své členy a hlavně mládež k dodržování základních etických a mravních pravidel, a také fair play,
- g) snaha přiblížit daný sport širší veřejnosti,
- h) vytvářet příznivé prostředí pro komplexní rozvoj a propagaci závodního i nezávodního CrossFitu v České republice,
- i) hájit zájem členů svobodně rozvíjet sportovní činnost bez jakékoliv diskriminace zejména podle rasy, etnického původu, pohlaví, jazyka, náboženství, věku, zdravotního postižení, sexuální orientace či politického přesvědčení,
- j) dbát na všestranný rozvoj svých členů, jejich fyzické a sportovně technické zdatnosti,
- k) budovat, provozovat a udržovat sportovní zařízení, která vlastní nebo užívá a usilovat o jejich další rozvoj.

Článek III. Vznik členství

1. Členem spolku se může stát fyzická i právnická osoba, která má zájem aktivně se podílet na naplňování činnosti spolku.
2. Členství ve spolku je dobrovolné a nikdo k němu nemůže být nucen.
3. Každý zájemce o členství ve spolku podává řádně vyplněnou přihlášku. O přijetí

zájemce rozhoduje Výbor spolku. Členství vzniká dnem, kdy o přijetí do spolku rozhodl Výbor spolku. Výbor spolku rozhoduje o přijetí člena až po uhrazení jednorázového vstupního příspěvku. Pokud není vstupní příspěvek uhrazen, nebude Výbor spolku o přijetí člena spolku rozhodovat.

4. Proti rozhodnutí Výboru spolku o nepřijetí člena se může zájemce odvolat k Revizorovi, a to do 14 dnů ode dne, kdy je mu rozhodnutí oznámeno. Jeho rozhodnutí je konečné.
5. Žádá-li o členství ve spolku právnická osoba, musí k vyplněné přihlášce doložit doklady prokazující oprávnění osob, které přihlášku podaly, k jednání za zájemce o členství.

Článek IV. Zánik členství

1. Členství zaniká
 - a) vystoupením,
 - b) vyloučením,
 - c) zánikem člena - právnické osoby,
 - d) úmrtím,
 - e) zánikem spolku.
2. Každý člen spolku je oprávněn vystoupit ze spolku na základě písemného oznámení adresovaného Výboru spolku. Členství v tomto případě končí ke dni doručení oznámení Výboru spolku.
3. O vyloučení člena rozhoduje Výbor spolku, jestliže člen opakovaně porušil stanovy, vnitřní předpisy spolku či zvláště závažným způsobem poškozuje zájmy a dobré jméno spolku. Proti rozhodnutí Výboru spolku se může člen odvolat k Revizorovi, a to do 14 dnů ode dne, kdy je mu rozhodnutí oznámeno. Do doby rozhodnutí Revizora není člen spolku vyloučen. Revizor je povinen o odvolání rozhodnout do 14 dnů od doručení odvolání. Proti rozhodnutí Revizora se může vyloučený člen odvolat k Valné hromadě členů, a to do 10 pracovních dnů, kdy je mu rozhodnutí oznámeno. V tomto případě však je již člen vyloučen, a pokud by Valná hromada rozhodla o jeho nevyločení (změnila by rozhodnutí Výboru spolku), pak se na tohoto člena hledí, jako by nebyl vyloučen, a to se všemi právy i povinnostmi vyplývajícími z jeho členství ve spolku.
4. Při zániku členství zanikají i veškerá členská práva.

Článek V. Seznam členů

1. Spolek vede seznam členů v listinné nebo elektronické podobě a to pouze pro účely správy a zajištění činnosti spolku.

2. Člen je do seznamu členů zapsán do 10 dnů po jeho přijetí za člena spolku.
3. V seznamu členů se uvede:
 - a) jméno, příjmení, titul před a za jménem,
 - b) datum narození,
 - c) adresu trvalého bydliště
 - d) kontaktní spojení (telefonní číslo, případně e-mailovou adresu)
4. Požádá-li člen spolku, a to i bývalý, o potvrzení s výpisem údajů vedených v seznamu členů spolku, obsahující údaje o své osobě, případně potvrzení, že tyto údaje byly vymazány, je statutární orgán povinen mu je na jeho náklady poskytnout.
5. Při zániku členství se provede výmaz člena ze seznamu aktivních členů spolku. Pokud byly údaje o členovi spolku ze seznamu členů spolku vymazány, vydá se mu na jeho žádost a náklady potvrzení o vymazání údajů.
6. Údaje ze seznamu členů spolku mohou být dále zveřejněny pouze se souhlasem každého člena spolku a to pouze ke konkrétním účelům.

Článek VI. Práva členů

1. Člen spolku má právo účastnit se podle svých zájmů a možností všech akcí, organizovaných spolkem.
2. Člen spolku má právo podílet se na řízení spolku, zejména je oprávněn účastnit se zasedání Valné hromady a hlasovat na ní.
3. Člen spolku má právo nahlížet do podkladů týkajících se činnosti spolku a být informován o všech záležitostech spolku na Valné hromadě.
4. Člen spolku má právo každoročně být seznámen s hospodařením spolku za předcházející kalendářní rok a s plánovanými výdaji na následující období.
5. Člen spolku může volit Výbor spolku a Revizora a být do těchto orgánů volen. Dále je člen spolku oprávněn dávat Revizorovi podněty ke kontrole činnosti a hospodaření spolku.
6. Člen spolku má právo předkládat dotazy, podněty a návrhy ke zlepšení činnosti spolku, s právem být informován o způsobu jejich vyřízení.

Článek VII. Povinnosti členů

1. Člen spolku je povinen dodržovat stanovy spolku a dodržovat vnitřní předpisy spolku.

2. Dále je člen spolku povinen nepoškozovat zájmy a dobré jméno spolku, aktivně se podílet na naplňování cílů spolku a platit řádně a včas členské příspěvky ve výši předepsané vnitřními předpisy spolku.
3. Člen spolku je povinen chránit majetek spolku a přispívat k účelnému hospodaření s ním.

Článek VIII. Orgány spolku

A. Valná hromada

1. Valná hromada je nejvyšším orgánem spolku.
2. Do působnosti valné hromady patří zejména:
 - a) schvalování stanov a jejich změn, schvalování nebo odmítnutí rozhodnutí Výboru nebo předsedy
 - b) volba a odvolání členů Výboru a Revizora
 - c) rozhodování o zrušení, sloučení nebo rozdělení spolku
 - d) schválení výsledků hospodaření a schválení rozpočtu na příští období
 - e) projednání a schválení zprávy Revizora o činnosti a hospodaření spolku za uplynulý kalendářní rok či mimořádné zprávy Revizora o činnosti a hospodaření spolku
 - f) rozhoduje o odvolání vyloučeného člena proti rozhodnutí Revizora
 - g) zadává úkoly kterémukoli orgánu spolku
3. Valnou hromadu svolává předseda spolku, nebo výbor spolku v případě, že tak neučiní předseda spolku. Valná hromada je svolávána nejméně jednou za rok nebo na písemnou žádost nejméně jedné třetiny členů či na žádost Revizora. V případě, že valnou hromadu nesvolá ani předseda, ani výbor spolku do jednoho měsíce od podání žádosti o svolání valné hromady, mohou svolat valnou hromadu tito členové sami. Pokud o svolání Valné hromady požádá Revizor, musí být Valná hromada svolána předsedou nejpozději do 20 dnů od žádosti a není-li svolána je jí oprávněn svolat Revizor.
4. Valná hromada je svolávána minimálně 15 pracovních dnů před jejím konáním, a to pozvánkou ve formě elektronické zprávy zasláné všem členům a oznámením na www.collierycrossfit.com
5. Pozvánka a oznámení musí obsahovat:
 - a) název a sídlo spolku
 - b) místo, datum a hodinu konání Valné hromady

c) program jednání Valné hromady

6. Jednání Valné hromady probíhá podle programu. Řádně svolaná Valná hromada je vždy usnášeníschopná a nezáleží na počtu přítomných členů. Valná hromada rozhoduje většinou hlasů členů hlasujících na Valné hromadě. Pro přijetí rozhodnutí o změně stanov a zániku spolku je třeba 3/5 většina přítomných členů.
7. Před zahájením Valné hromady je provedena vždy prezentace přítomných v prezentačním archu, kde účastníci připojí svůj podpis k jejich jménu.
8. Zahájení Valné hromady provede předseda spolku. Valná hromada následně volí předsedu Valné hromady, zapisovatele, a jednoho ověřovatele zápisu, který pořizuje zápis z Valné hromady, který je v písemné verzi podepsané předsedou Valné hromady a zapisovatelem uložen v materiálech spolku a elektronickou formou je zaslán jak všem členům spolku tak i uveřejněn na stránce www.collierycrossfit.com

B. Výbor

- 1) Výbor je statutárním orgánem spolku, který řídí činnost spolku.
- 2) Výbor rozhoduje o všech záležitostech spolku, pokud nejsou stanovami vyhrazeny do působnosti Valné hromadě nebo Revizorovi.
- 3) Výbor:
 - a) dbá na plnění cílů činnosti spolku,
 - b) zajišťuje řádné plnění zákonných povinností spolku,
 - d) volí Předsedu, který jedná jménem spolku,
 - e) rozhoduje o přijetí a vyloučení člena
 - f) stanovuje výši a splatnost členských příspěvků
 - g) vede seznam členů,
 - i) poskytuje informace členům spolku prostřednictvím webové stránky www.collierycrossfit.com a elektronické pošty zasláné všem členům,
 - j) svolává Valnou hromadu za podmínek stanovených těmito stanovami
- 4) Výbor podává Revizorovi nejméně jedenkrát měsíčně zprávu o činnosti a hospodaření Spolku.
- 5) Výbor má 3 členy, kteří jsou zvoleni na ustavující schůzi. Na této schůzi je zvolen předseda Výboru a další funkce členů výboru.
- 6) Členem Výboru může být pouze fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let, která je plně způsobilá k právním úkonům, která je členem spolku a je bezúhonná. Za bezúhonnou se považuje osoba, která nebyla pravomocně odsouzena za spáchání trestného činu.
- 7) Člen Výboru má povinnost předložit do 30 dnů od zvolení výpis z rejstříku trestů

Revizorovi. Nepředloží-li v této lhůtě člen Výboru výpis z rejstříku trestů a nebo má-li záznam v rejstříku trestů jeho členství ve Výboru zaniká. V případě pravomocného odsouzení člena Výboru je tento člen povinen tuto skutečnost sdělit jak Výboru tak Revizorovi s tím, že jeho funkční období a jeho členství ve Výboru dnem jeho oznámení Revizorovi zaniká.

8) Členství ve Výboru je neslučitelné s členstvím Revizora.

9) Funkční období členů Výboru je pětileté.

10) Členství ve Výboru zaniká:

- b) uplynutím funkčního období,
- c) písemným odstoupením doručeným Revizorovi,
- d) odvoláním Valnou hromadou,
- e) úmrtím,
- f) nepředložením výpisu z rejstříku trestů ve lhůtě uvedené v odst. 7.

11) Odstupuje-li člen Výboru ze své funkce, sdělí tuto skutečnost písemně Revizorovi. Funkce zaniká dnem doručení takového oznámení.

12) Členům Výboru může příslušet za výkon jejich funkce odměna. O výši a způsobu výplaty odměny rozhoduje Valná hromada. Členové Výboru mají vůči spolku nárok na náhradu nákladů účelně vynaložených v souvislosti s výkonem funkce člena Výboru.

13) Členové Výboru jsou povinni vykonávat svou působnost s péčí řádného hospodáře a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení třetím osobám by mohlo způsobit spolku nebo jeho členům škodu.

14) Člen Výboru je povinen při zániku funkce do 10 pracovních dnů předat veškerý finanční a hmotný majetek patřící spolku, účetnictví spolku i další evidenci spolku.

15) Výbor zasedá nejméně jedenkrát měsíčně. Jednání svolává a řídí Předseda. O jednání Výboru se vyhotovuje zápis. Výbor je schopen se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina jeho členů. K platnosti usnesení výboru je zapotřebí souhlasu nadpoloviční většiny přítomných.

C. Předseda spolku

1. Jménem spolku se podepisuje Předseda, v jeho nepřítomnosti člen pověřený Výborem. Podepisování za spolek se uskutečňuje tak, že k názvu spolku se připojí jméno a podpis předsedy nebo pověřeného člena Výboru. V případě, že podepisuje pověřený člen Výboru, je povinen doložit pověření od Výboru.

2. Předsedu volí Výbor ze svých členů.

3. Předseda je odpovědný za celkovou koordinaci, vedení a provozní činnost spolku a práci případných zaměstnanců.

4. Předseda je dále odpovědný za:

- a) správu finančního a hmotného majetku,
- b) řádné vedení účetnictví,
- c) účetní operace podle platných právních předpisů.

D. Revizor

1. Revizor je kontrolním orgánem Spolku, který dohlíží, jsou-li záležitosti spolku řádně vedeny a vykonává-li spolek činnost v souladu s právními předpisy a stanovami.
2. Je volen na dobu pěti let.
3. Revizor:
 - a) nahlíží do všech dokladů a záznamů týkajících se činnosti spolku, (může požadovat vysvětlení k jednotlivým záležitostem)
 - b) kontroluje, zda jsou účetní zápisy řádně vedeny v souladu se skutečností a v souladu s platnou právní úpravou,
 - c) kontroluje hospodaření spolku,
 - d) přezkoumává roční účetní závěrku,
 - e) schvaluje výroční zprávu spolku,
 - f) nejméně jedenkrát za tři měsíce podává zprávu Výboru a členům ve formě elektronické zprávy zaslané všem členům o výsledcích své kontrolní činnosti,
 - g) svolává neprodleně mimořádné jednání schůze členů, pokud schůzi členů nesvolá Výbor v řádném termínu, nebo pokud to vyžadují zájmy spolku.
4. Revizor nesmí být současně členem výboru ani předsedou spolku.
5. Revizor je povinen upozornit Výbor a členy oznámením ve formě elektronické zprávy zaslané všem členům spolku na porušení zákonů, stanov spolku, na neekonomické postupy, popřípadě na další nedostatky v činnosti spolku.
6. Revizor předkládá návrhy na opatření k odstranění nedostatků zjištěných při kontrole a navrhuje řešení pro jejich odstranění.
7. Revizorem může být pouze fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let, je bezúhonná, která je plně způsobilá k právním úkonům a která je členem spolku. Za bezúhonnou se považuje osoba, která nebyla pravomocně odsouzena za spáchání trestného činu.
8. Revizor má povinnost předložit do 30 dnů od zvolení výpis z rejstříku trestů Výboru.
9. Funkce Revizora zaniká:

- a) přestal-li Revizor splňovat podmínky uvedené v odst. 7,
- b) uplynutím funkčního období,
- c) písemným odstoupením doručeným Výboru,
- d) odvoláním Valnou hromadou,
- e) úmrtím.

10. Odstupuje-li Revizor ze své funkce, sdělí tuto skutečnost písemně Výboru. Funkce zaniká dnem doručení takového oznámení.
11. Revizorovi může příslušet za výkon jeho funkce odměna. O výši a způsobu výplaty odměny rozhoduje Valná hromada. Revizor má vůči spolku nárok na náhradu nákladů účelně vynaložených v souvislosti s výkonem funkce Revizora.
12. Revizor je povinen vykonávat svou působnost s péčí řádného hospodáře a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení třetím osobám by mohlo způsobit spolku nebo jeho členům škodu.

Článek IX. Zásady hospodaření

- 1) Spolek je neziskovou organizací.
- 2) Spolek hospodaří s vlastním majetkem, jehož zdroje jsou zejména členské příspěvky:
 - a) jednorázový vstupní příspěvek,
 - b) pravidelný měsíční příspěvek,
 - c) mimořádný příspěvek.
- 3) Dalšími příjmy jsou příspěvky a dotace, dary či granty.
- 4) Majetek je používán výhradně k plnění cílů činnosti spolku.
- 5) Spolek může uzavřít smlouvu o součinnosti s právnickou osobou pro finanční zajištění svých aktivit.

X. Zánik spolku

1. V případě zániku spolku provede Výbor majetkové vypořádání. Valná hromada zůstatek převede na jiný neziskový subjekt, který je založen ke stejným nebo obdobným účelům.

XI. Závěrečná ustanovení

- 1) Písemnosti určené členům se zasílají na adresu člena uvedenou v seznamu členů

spolku.

2) Členové jsou povinni oznamovat Výboru veškeré změny skutečností zapisovaných do seznamu členů, zejména změnu adresy a kontaktní adresu elektronické pošty a dalších údajů, které mají být používány ke komunikaci spolku s členem spolku.

3) Písemnosti určené členům jakož i elektronické zprávy zasílané členům se považují za doručené i v případě, že je člen na adrese vedené v seznamu členů nepřevzal nebo převzít odmítl.

XII. Platnost a účinnost

1) Stanovy byly schváleny na ustavující schůzi dne 9. 3. 2017

2) Stanovy nabývají platnosti a účinnosti schválením Valnou hromadou dne 9. 3. 2017

Zpracoval a předkládá: Stanislav Kupčík